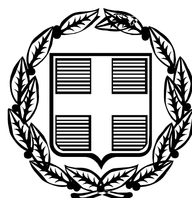


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 2182**

12 Νοεμβρίου 2007

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(1)

Επιβολή επιβαρύνσεων και προστίμου στην «GEORGIEVA VIOLETA του KOSTADIN», για οφειλή και τελωνειακή παράβαση.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΟΥ ΣΤ΄ ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ ΠΕΙΡΑΙΑ

Με την υπ' αριθμ. 907/2005 πράξη του Διευθυντή του ΣΤ΄ Τελωνείου Πειραιά, σύμφωνα με το άρθρο 137 του ν. 2960/2001, καταλογίζουμε στην GEORGIEVA VIOLETA του KOSTADIN, αγνώστου διαμονής, με Α.Φ.Μ. 114080821, Τέλος Ταξινόμησης ύψους 91,91 €, Φ.Π.Α. 57,00 €, ποινή ανακριβούς δήλωσης 5,68 Ευρώ, Τέλος χαρτοσήμου 2 Ευρώ, ΟΓΑ 0,40 Ευρώ και πρόστιμο ύψους 100,00 € για την εκπρόθεσμη κατάθεση Ειδικής Δήλωσης για το φορτηγό όχημα, μάρκας MERCEDES BENZ με αριθμό πλαισίου VSA63134013090824 που τελωνίστηκε με την Ειδική Δήλωση 13825/20.7.2005, χωρίς να προσέλθει στην Υπηρεσία μας για την νόμιμη τακτοποίηση της ανωτέρω οφειλής ύψους 256,99 Ευρώ.

Ο Διευθυντής

ΔΗΜ. ΟΙΚΟΝΟΜΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 18406 (2)

Σύσταση Οργανωτικής Επιτροπής για τη συμβολή της ΓΓΕΤ στη διοργάνωση της ελληνικής συμμετοχής στην παγκόσμια έκθεση EXPO 2008 - ΣΑΡΑΓΟΣΑ με θέμα «ΝΕΡΟ ΚΑΙ ΒΙΩΣΙΜΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ».

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. α. Του ν. 1514/85 (Φ.Ε.Κ. 13/Α΄/8.2.1985) «Ανάπτυξη της Επιστημονικής και Τεχνολογικής Έρευνας», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα με τον ν. 2919/2001 (Φ.Ε.Κ. 128/Α΄/25.6.2001) «Σύνδεση Έρευνας και Τεχνολογίας με την Παραγωγή και άλλες διατάξεις».

β. Του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του πδ 63/2005 (Φ.Ε.Κ. 89/Α΄/05), του π.δ. 27/1996 (Φ.Ε.Κ. 19/Α΄/ 1.2.1996) «Συγχώνευση των Υπουργείων Τουρισμού, Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας και Εμπορίου στο Υπουργείο Ανάπτυξης».

γ. Του π.δ. 122/2004 (Φ.Ε.Κ. 85/17.3.2004) «Ανασύσταση Υπουργείου Τουρισμού».

δ. Του ν. 1256/1982 «Για την πολυθεσία, την πολυαπασχόληση και την καθιέρωση ανωτάτου ορίου απολαβών από το Δημόσιο Τομέα καθώς και για το Ελεγκτικό Συνέδριο, το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως συμπληρώθηκε με το ν. 1400/1983.

ε. Του ν. 2362/27.11.1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».

στ. Του ν. 2860/2000 (Φ.Ε.Κ. 251/Α΄/14.11.2000) «Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης και άλλες διατάξεις».

ζ. Του ν. 2954/2001 (Φ.Ε.Κ. 255/Α΄/21.3.1997) «Φορολογικές ρυθμίσεις, αμοιβαία κεφάλαια, συμπλήρωση της χρηματιστηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις».

η. Το ν. 3205/2003 (Φ.Ε.Κ. 297/Α΄/23.12.2003) (Μισθολογικές ρυθμίσεις λειτουργών και υπαλλήλων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ και Ο.Τ.Α μονίμων στελεχών των Ενόπλων Δυνάμεων και αντιστοίχων της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού και Λιμενικού Σώματος και άλλες συναφείς διατάξεις» καθώς και την ερμηνευτική εγκύκλιο αυτού.

2. Την υπ' αριθμ. 5439/85/14.5.1985 κοινή υπουργική απόφαση Οικονομικών και Έρευνας και Τεχνολογίας ¨Σύσταση Ειδικών Λογαριασμών στο ΥΠΕΤ και στους εποπτευόμενους από αυτό φορείς για την αξιοποίηση των κονδυλίων της έρευνας» όπως τροποποιηθη-

κε και συμπληρώθηκε με τις υπ' αριθμ. 5056/20.5.1987, 7401/11.5.1988, 570/19.1.1994, και 12739/9.10.2000 όμοιες αποφάσεις

3. Την απόφαση της Επιτροπής της Ευρωπαϊκής Ένωσης C (2001) 550/14.3.2001 με κωδικό 2000/GR/16/1/PO/016 για την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα» (ΕΠΑΝ).

4. Την υπ' αριθμ. πρ. 3405/22.7.2002 (Φ.Ε.Κ. 760/Β΄/12.6.2003) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης «Μεταβίβαση στη ΓΓΕΤ της αρμοδιότητας ανάθεσης ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας».

5. Την υπ' αριθμ. 9713/21.7.2003 απόφαση Εκτέλεσης Τεχνικής Βοήθειας, όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 14640/7.11.2003, 8830/16.7.2004, 9597/3.8.2004, 11305/2.8.2005, 9703/15.5.2006 και 13742/5.7.2006 τροποποιήσεις της.

6. Την υπ' αριθμ. 9761/22.7.2004 περί ορισμού υπολόγου για τη διαχείριση της Τεχνικής Βοήθειας.

7. Την υπ' αριθμ. 875 (ΔΚΗ/Α)84/22.1.2007 (Φ.Ε.Κ. 67/25.1.2007) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης με θέμα «Μεταβίβαση στο Γενικό Γραμματέα Έρευνας και Τεχνολογίας, στο Γενικό Διευθυντή, στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας (ΓΓΕΤ) του Υπουργείου Ανάπτυξης του δικαιώματος να υπογράφουν "Με εντολή Υπουργού"»

8. Την Συλλογική απόφαση έργου ΣΑΕ013, Κ.Α 2003ΣΑΕ01330010 «Δαπάνες Τεχνικής Στήριξης της ΓΓΕΤ για την υποστήριξη της υλοποίησης του ΕΠΑΝ» του ΠΔΕ της ΓΓΕΤ/ΥΠΑΝ.

9. Την ανάγκη σύστασης και συγκρότησης Επιτροπής για τη συμβολή της ΓΓΕΤ στη διοργάνωση της ελληνικής συμμετοχής στην παγκόσμια έκθεση ΕΧΡΟ 2008 - ΣΑΡΑΓΟΣΑ με θέμα «ΝΕΡΟ ΚΑΙ ΒΙΩΣΙΜΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ».

10. Το γεγονός ότι από την παρούσα προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού το ύψος της οποία θα καθοριστεί με Υπουργική απόφαση και θα βαρύνει τις σχετικές πιστώσεις της ΣΑΕ 013/3 Κ.Α. 2003ΣΕΟ1330010 του ΠΔΕ της ΓΓΕΤ., αποφασίζουμε:

Συστήνουμε Οργανωτική Επιτροπή για τη συμβολή της ΓΓΕΤ στη διοργάνωση της ελληνικής συμμετοχής στην παγκόσμια έκθεση ΕΧΡΟ 2008 - ΣΑΡΑΓΟΣΑ με θέμα «ΝΕΡΟ ΚΑΙ ΒΙΩΣΙΜΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ» (14.6.2008 έως 14.9.2008), αποτελούμενή από πέντε (5) μέλη, τα οποία ορίζονται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Έρευνας και Τεχνολογίας, προερχόμενα από τους υπό οιοδήποτε καθεστώς απασχόλησης υπηρετούντες στη Γ.Γ.Ε.Τ., εμπειρογνώμονες από το διδακτικό προσωπικό των Α.Ε.Ι., Τ.Ε.Ι. καθώς και ερευνητές ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων.

2. Ο συντονισμός της επιτροπής, ανατίθεται σε άτομο που υπηρετεί στη ΓΓΕΤ με οποιοδήποτε καθεστώς απασχόλησης.

3. Έργο της επιτροπής είναι ο συντονισμός των ενεργειών για τη συμβολή της ΓΓΕΤ στη διοργάνωση της ελληνικής συμμετοχής στην παγκόσμια έκθεση ΕΧΡΟ 2008 - ΣΑΡΑΓΟΣΑ με θέμα «ΝΕΡΟ ΚΑΙ ΒΙΩΣΙΜΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ». Πιο συγκεκριμένα αναλαμβάνει:

- Το σχεδιασμό όλων των απαραίτητων ενεργειών για την παρουσίαση καινοτομικών προϊόντων και υπηρεσιών από τους εποπτευόμενους από την ΓΓΕΤ Ε&Τ φορείς, στο χώρο του ελληνικού περιπτέρου στην παγκόσμια έκθεση ΕΧΡΟ 2008 - ΣΑΡΑΓΟΣΑ με θέμα «ΝΕΡΟ ΚΑΙ ΒΙΩΣΙΜΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ», καθώς και την αποτελεσματική διοργάνωση παραλλήλων εκδηλώσεων κατά την διάρκεια της «Ημέρας της Ελλάδας».
- Την κατάρτιση χρονοδιαγράμματος εργασιών και τη συστηματική παρακολούθηση του έργου για την εμπρόθεσμη υλοποίησή του.
- Την εκπροσώπηση της ΓΓΕΤ σε όλες τις συναντήσεις εργασίας του Ελληνικού Οργανισμού Εξωτερικού Εμπορίου (διοργανωτής της Ελληνικής συμμετοχής στην έκθεση ΕΧΡΟ 2008).
- Την αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων πριν και κατά τη διάρκεια λειτουργίας της Έκθεσης.

4. Η διάρκεια λειτουργίας της Επιτροπής θα είναι δύο (2) μήνες κατά το 2007 και στο διάστημα αυτό θα πραγματοποιηθούν έως δεκαπέντε (15) συνεδριάσεις και τρεις (3) μήνες κατά το 2008 και στο διάστημα αυτό θα πραγματοποιηθούν έως δεκαπέντέ (15) συνεδριάσεις.

5. Οι αμοιβές των μελών της επιτροπής και του συντονιστή θα βαρύνουν τις πιστώσεις του έργου ΣΑΕ 013/3, Κ.Α. 2003ΣΕ01330010 του Π.Δ.Ε. της ΓΓΕΤ/Υπ. Ανάπτυξης. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πληρωμής είναι τα προβλεπόμενα από τις διατάξεις του π.δ. 4/2002 και την εγκύκλιο του ν. 3205/2003 (Φ.Ε.Κ. 297/Α΄/2003).

6. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 24 Οκτωβρίου 2007

Με εντολή Υπουργού
Ο Γενικός Γραμματέας Έρευνας και Τεχνολογίας
ΙΩΑΝΝΗΣ Α. ΤΣΟΥΚΑΛΑΣ

Αριθμ. Φ.80000/οικ.27342/2656 (3)

Κανονισμός λειτουργίας της Επιτροπής Επενδυτικής Πολιτικής των Φορέων Κοινωνικής Ασφάλισης.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Έχοντας υπ' όψη:

Το υπ' αριθμ. 20 του ν. 3586/07 (Α΄ 151) «Θεσμικό πλαίσιο επενδύσεων και αξιοποίησης της περιουσίας Φορέων Κοινωνικής Ασφάλισης».

Το άρθρο 38 του ν. 2676/1999 (Α΄ 1) «Οργανωτική και λειτουργική αναδιάρθρωση των φορέων κοινωνικής ασφάλισης και άλλες διατάξεις».

Τα άρθρα 13, 14 και 15 του ν. 2690/1999 (Α΄ 45) «Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».

Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του πδ 63/2005 (Φ.Ε.Κ. 89/Α΄/05) και το γεγονός ότι η προκαλούμενη από την απόφαση αυτή δαπάνη βαρύνει τον προϋπολογισμό της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Συγκρότηση της Επιτροπής

1. Στη Γενική Γραμματεία Κοινωνικών Ασφαλίσεων συγκροτείται, σύμφωνα με το άρθρο 20 του ν. 3586/2007, Επιτροπή Επενδυτικής Πολιτικής των ΦΚΑ, η οποία αποτελεί γνωμοδοτικό και συμβουλευτικό όργανο του Υπουργού Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας.

Η Επιτροπή απαρτίζεται από έντεκα (11) μέλη με τους αντίστοιχους αναπληρωτές τους.

2. Στην Επιτροπή μετέχουν οι εξής:

α. Ο Γενικός Γραμματέας της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας, ως Πρόεδρος.

β. Ένας (1) εκπρόσωπος της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας, ως μέλος.

γ. Ένας (1) εκπρόσωπος του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, ως μέλος.

δ. Ένας (1) εκπρόσωπος της Τράπεζας της Ελλάδος, ως μέλος.

ε. Ένας (1) εκπρόσωπος της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς, ως μέλος.

στ. Ένας (1) εκπρόσωπος της Ένωσης Θεσμικών Επενδυτών (Ε.Θ.Ε.), ως μέλος. Στις περιπτώσεις που συζητούνται θέματα ακινήτων, συμμετέχει ένας (1) εκπρόσωπος της Κ.Ε.Δ. αντί του εκπροσώπου της Ε.Θ.Ε.

ζ. Ένας (1) εκπρόσωπος των Φ.Κ.Α., ως μέλος.

η. Δύο (2) εκπρόσωποι της Γ.Σ.Ε.Ε., ως μέλη.

θ. Ένας (1) εκπρόσωπος του Σ.Ε.Β., ως μέλος.

ι. Ένας (1) εκπρόσωπος του Χ.Α., ως μέλος.

3. Τα μέλη της Επιτροπής είναι ανώτερα στελέχη των φορέων από τους οποίους προτείνονται, με γνώσεις και εμπειρία σε θέματα διαχείρισης επενδύσεων και αξιοποίησης της περιουσίας των Φ.Κ.Α.

4. Τα μέλη και οι αναπληρωτές της Επιτροπής ορίζονται ύστερα από προτάσεις των Φορέων, που υποβάλλονται εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών, αφότου ζητηθεί εγγράφως η υπόδειξη των μελών.

5. Σε περίπτωση μη έγκαιρης υποβολής των προτάσεων από τους Φορείς για υπόδειξη μελών, η συγκρότηση της Επιτροπής θεωρείται νόμιμη εφόσον ο Υπουργός Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας προβαίνει στο διορισμό αυτών κατ' επιλογή του.

6. Η θητεία των μελών της Επιτροπής διαρκεί τρία (3) χρόνια.

7. Εάν τακτικό ή αναπληρωματικό μέλος απουσιάσει πάνω από τρεις (3) συνεχόμενες συνεδριάσεις χωρίς σοβαρό λόγο, ο οποίος κρίνεται από την Επιτροπή, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτο με απόφαση του Υπουργού Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας, μετά από πρόταση της Επιτροπής.

Άρθρο 2
Αρμοδιότητες της Επιτροπής

1. Η Επιτροπή εισηγείται σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.2 του άρθρου 20 του ν. 3586/2007 επί θεμάτων εφαρμογής της κείμενης νομοθεσίας και των εκδιδόμενων κανονιστικών πράξεων για επενδύσεις και αξιοποίηση της κινητής και ακίνητης περιουσίας των ΦΚΑ, τον εκσυγχρονισμό αυτής, καθώς και λήψης μέτρων και θέσπισης κανόνων για την τροποποίηση, συμπλήρωση της νομοθεσίας. Ειδικότερα εισηγείται επί θεμάτων που αφορούν:

α) Τον καθορισμό του πλαισίου κανόνων επενδυτικής συμπεριφοράς και δεοντολογίας, καθώς και των κανόνων διαχείρισης των κινδύνων που διατρέχουν οι Φ.Κ.Α., με κοινά αποδεκτούς τρόπους αναγνώρισης, μέτρησης και παρακολούθησης των κινδύνων που αναλαμβάνονται με τις επενδύσεις των Φ.Κ.Α..

β) Την υιοθέτηση ενιαίας μεθοδολογίας μέτρησης των αποδόσεων και των κινδύνων, σε συνδυασμό με την επιλογή κατάλληλων δεικτών αναφοράς (benchmarks), ώστε να καθίσταται δυνατή και άμεσα συγκρίσιμη η αξιολόγηση της απόδοσης των χαρτοφυλακίων.

γ) Το πλαίσιο της διαχείρισης της ακίνητης περιουσίας των Φ.Κ.Α..

δ) Τον καθορισμό πλαισίου για τη διαχείριση του συνολικού κινδύνου χαρτοφυλακίων (risk management), λαμβάνοντας υπόψη τις διεθνείς επιστημονικές παραδοχές.

ε) Την αξιολόγηση νέων επενδυτικών προϊόντων.

στ) Την επίλυση τυχόν αναφυόμενων αμφισβητήσεων ως προς την εφαρμογή των διατάξεων της νομοθεσίας περί επενδύσεων των Φ.Κ.Α.

2. Επίσης, η Επιτροπή εισηγείται, σύμφωνα με τα άρθρα 4 παρ. 11, 13 παρ. 2, 17 παρ. 2, 18 παρ. 7 και 19 παρ. 5 του ν. 3586/2007, επί των κάτωθι θεμάτων:

α) Για την έκδοση Κοινών Υπουργικών Αποφάσεων, με την οποία να καθορίζονται και άλλα επενδυτικά προϊόντα αποδεκτού κινδύνου, στα οποία επιτρέπεται να επενδύουν οι Φ.Κ.Α.

β) Για τη χορήγηση της έγκρισης του Υπουργού για τη σύσταση ΑΕΔΑΚ από τους Φ.Κ.Α.

γ) Για την έκδοση Υπουργικών Αποφάσεων για την εξειδίκευση του πλαισίου γενικών αρχών διαχείρισης, τη θέσπιση κανόνων επενδυτικής συμπεριφοράς, δεοντολογίας και διασποράς για επενδύσεις και αξιοποίηση εν γένει της κινητής και ακίνητης περιουσίας των Φ.Κ.Α.

δ) Για την έκδοση των Υπουργικών Αποφάσεων για τον καθορισμό κάθε αναγκαίας λεπτομέρειας σχετικά με την πρόσληψη συμβούλων επενδύσεων και διαχειριστών περιουσιακών στοιχείων.

Η Επιτροπή επιλαμβάνεται όλων των ανωτέρω, μετά από σχετική παραπομπή των θεμάτων από τη Διεύθυνση Οικονομικού της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Αμέσως μετά την αποστολή των προσκλήσεων, κατατίθεται ο φάκελος των προς συζήτηση θεμάτων μαζί με όλα τα σχετικά έγγραφα, στους Γραμματείς της Επιτροπής.

Άρθρο 3
Σύνθεση - Συνεδριάσεις - Λειτουργία

1. Η Επιτροπή συγκαλείται μετά από πρόσκληση του Προέδρου της, τακτά μεν τέσσερις (4) φορές το μήνα, έκτακτα δε κάθε φορά που, κατά την κρίση του Προέδρου, παρίσταται ανάγκη για αυτό, για τη λήψη αποφάσεων επί θεμάτων που ανάγονται στις αρμοδιότητές της.

2. Η Επιτροπή συνεδριάζει στα γραφεία της Γ.Γ.Κ.Α. του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας, που εδρεύει στην Αθήνα.

3. Ο Πρόεδρος της Επιτροπής κηρύσσει την έναρξη και τη λήξη των συνεδριάσεων, διευθύνει τις εργασίες και φροντίζει για την εύρυθμη λειτουργία της Επιτροπής.

4. Ο Πρόεδρος καθορίζει την ημέρα, την ώρα και τον τόπο των συνεδριάσεων, και καλεί με την πρόσκληση τα τακτικά και τα αναπληρωματικά μέλη της Επιτροπής.

Μαζί με την ημερησία διάταξη αποστέλλονται προς τα μέλη εγγράφως εισηγήσεις για τα προς συζήτηση θέματα.

Σε περίπτωση που κάποιο μέλος κωλύεται να παραστεί, υποχρεούται να ειδοποιήσει άμεσα τους Γραμματείς της Επιτροπής.

5. Ο Πρόεδρος δύναται μέχρι το τέλος της συνεδρίασης να αποσύρει οποιοδήποτε θέμα ημερησίας διάταξης, εφόσον μέχρι τη στιγμή εκείνη δεν έχει ληφθεί απόφαση.

6. Η ημερησία διάταξη καταρτίζεται από τον Πρόεδρο, ο οποίος ορίζει και τα προς συζήτηση θέματα. Η ημερήσια διάταξη μπορεί να καταρτίζεται και από τον αναπληρωτή Πρόεδρο, εφόσον υπάρχει ειδική έγγραφη εντολή του Προέδρου προς τούτο.

7. Η ημερησία διάταξη μαζί με την πρόσκληση σε συνεδρίαση, αποστέλλεται, με απόδειξη, στα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη τουλάχιστον 3 ημέρες πριν από τη συνεδρίαση. Η προθεσμία αυτή μπορεί, σε περίπτωση κατεπείγοντος, να συντμηθεί μέχρι είκοσι τέσσερις (24) ώρες, όμως τότε πρέπει να βεβαιώνονται οι λόγοι που κατέστησαν τη σύντμηση αναγκαία.

8. Η Επιτροπή συνεδριάζει έγκυρα παρουσία του Προέδρου όταν στη σύνθεσή της μετέχουν, ως τακτικά ή αναπληρωματικά μέλη, περισσότερα από τα μισά των διορισμένων τακτικών μελών (απαρτία). Δύναται επίσης να συνεδριάσει παρουσία του νομίμου αναπληρωτή του Προέδρου, εφόσον ο Πρόεδρος δώσει ειδική προς τούτο έγγραφη εντολή για τη σύγκληση της Επιτροπής, στην οποία αναφέρονται περιοριστικά τα θέματα της ημερησίας διάταξης.

9. Η απαρτία πρέπει να υπάρχει σε όλη τη διάρκεια της συνεδρίασης.

Αν παρέλθει μισή ώρα από την καθορισθείσα για την έναρξη των συνεδριάσεων ώρα χωρίς να έχει επιτευχθεί απαρτία, ο Πρόεδρος ή ο αναπληρωτής του κηρύσσει τη συνεδρίαση ματαιωθείσα.

10. Αφού διαπιστωθεί από τον Πρόεδρο απαρτία των μελών της Επιτροπής, ο Γραμματέας διαβάζει τα Πρακτικά της προηγούμενης συνεδρίασης τα οποία επικυρώνονται υπογραφόμενα από τον Πρόεδρο, τα μέλη και τον γραμματέα. Η υπογραφή του Προέδρου αρκεί για τη νόμιμη υπόσταση κάθε πράξης της Επιτροπής. Σε επείγουσες περιπτώσεις μπορεί η Επιτροπή κατά την ίδια συνεδρίαση να επικυρώσει τα Πρακτικά αυτής ή να εξουσιοδοτήσει για την επικύρωσή τους τον Πρόεδρο.

Εάν κατά την επικύρωση προβληθεί οποιαδήποτε αντίρρηση μέλους, ο Πρόεδρος ενεργεί εξακρίβωση και γίνονται οι τυχόν θεωρηθείσες και επιβεβλημένες διορθώσεις.

11. Ο Πρόεδρος εισηγείται τα θέματα της ημερησίας διάταξης στην Επιτροπή αφού έχει προηγηθεί ο έλεγχος, η επεξεργασία, και η ανάλυση των στοιχείων από τη Δ/νση Οικονομικού. Ο Πρόεδρος δύναται να καλεί σε συνεδριάσεις οποιονδήποτε υπάλληλο των αρμοδίων υπηρεσιών προς παροχή πληροφοριών σε σχέση με συζητούμενα θέματα, ο οποίος αποχωρεί πριν από την έναρξη της συζήτησης.

Άρθρο 4
Αποφάσεις της Επιτροπής

1. Για την έγκυρη λήψη απόφασης απαιτείται απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών.

2. Το μέλος που απέχει από την ψηφοφορία ή δίδει λευκή ψήφο θεωρείται απόν.

3. Οι ψηφοφορίες στην Επιτροπή είναι φανερές εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά από το νόμο.

4. Σε περίπτωση ισοψηφίας, λαμβάνεται η απόφαση υπέρ της οποίας ψήφισε ο Πρόεδρος της Επιτροπής ή ο αναπληρωτής του.

5. Για τις συνεδριάσεις της Επιτροπής συντάσσεται Πρακτικό στο οποίο μνημονεύονται, τα ονόματα και η ιδιότητα των παρισταμένων μελών, ο τόπος και ο χρόνος συνεδρίασης, τα θέματα που συζητήθηκαν με συνοπτική αλλά περιεκτική αναφορά στο περιεχόμενό τους, η μορφή και το αποτέλεσμα της ψηφοφορίας, και οι αποφάσεις που λήφθηκαν.

6. Στο Πρακτικό καταχωρούνται οι γνώμες των μελών που μειοψήφησαν και τα ονόματα αυτών.

7. Αν πρόκειται για συνεδρίαση της Επιτροπής προς διατύπωση απλής γνώμης, στο οικείο Πρακτικό καταχωρούνται υποχρεωτικά όλες οι επιμέρους γνώμες που διατυπώθηκαν και τέθηκαν σε ψηφοφορία.

8. Τα Πρακτικά των συνεδριάσεων τηρούνται από τον Γραμματέα και καταχωρούνται σε αυτά οι συζητήσεις, οι γνώμες καθώς και οι λαμβανόμενες αποφάσεις, οι οποίες αριθμούνται κατ' έτος και σειρά λήψης αυτών.

Άρθρο 5
Γραμματεία Επιτροπής

1. Το έργο και η λειτουργία της Επιτροπής υποστηρίζεται, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 20, παρ.4 του ν. 3586/2007, από γραμματεία στην οποία συμμετέχουν δυο (2) μόνιμοι υπάλληλοι της Δ/νσης Οικονομικού της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

2. Οι υπάλληλοι της γραμματείας επιλαμβάνονται της ταξινόμησης των θεμάτων που σχετίζονται με τις επενδύσεις. Επίσης, είναι υπεύθυνοι για τη διεκπεραίωση της αλληλογραφίας της Επιτροπής, καθώς και την κοινοποίηση των αποφάσεών της.

3. Οι γραμματείς συντάσσουν και κοινοποιούν, με εντολή του Προέδρου ή του αναπληρωτή του, τις προσκλήσεις με τα θέματα της ημερησίας διάταξης στα μέλη της, τηρούν το Βιβλίο Πρακτικών των συνεδριάσεων της Επιτροπής, καθώς και το βιβλίο παρουσίας των μελών αυτής.

4. Μετά την επικύρωση των Πρακτικών, επιμελούνται της αρμόδιας κοινοποίησης των αποφάσεων της Επιτροπής για την εκτέλεση αυτών.

Άρθρο 6
Αμοιβή μελών της Επιτροπής

Η αποζημίωση του Προέδρου, των μελών και των γραμματέων της Επιτροπής, καθορίζεται με Κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας και θα βαρύνει τον Κρατικό Προϋπολογισμό.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 31 Οκτωβρίου 2007

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ Ν. ΜΑΓΓΙΝΑΣ

Αριθμ. 17757 (4)

Έγκριση Ειδικού Κανονισμού Λειτουργίας της ζώνης αγκυροβολίου τουριστικών σκαφών στον όρμο Αγίας Ευφημίας Ν.Κεφαλληνίας.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3270/2004 (Φ.Ε.Κ Α΄ 187) «Αρμοδιότητες του Υπουργείου Τουριστικής Ανάπτυξης και θέματα τουρισμού».

2. Τις διατάξεις του Κεφ. Γ΄ του ν. 2160/1993 και ειδικότερα το άρθ. 31α περί Κανονισμών Λειτουργίας Τουριστικών Λιμένων το οποίο προστέθηκε με τις διατάξεις της παρ.3 του άρθ.38 του ν. 3105/2003.

3. Την υπ' αριθμ. Τ/9803/5.9.2003 Κοινή Υπουργική απόφαση περί Γενικού Κανονισμού Λειτουργίας Τουριστικών Λιμένων.

4. Τις διατάξεις του π.δ. 149/19.8.2005 (Φ.Ε.Κ Α΄ 211) περί Οργανισμού του Υπουργείου Τουριστικής Ανάπτυξης.

5. Τις διατάξεις του π.δ. 206/2007 (Φ.Ε.Κ. Α΄ 232) «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών».

6. Την υπ' αριθμ. 2864/3.3.2006 (Φ.Ε.Κ. Γ΄ 65 και Γ΄ 79) Κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και Υπουργού Τουριστικής Ανάπτυξης περί διορισμού Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Τουριστικής Ανάπτυξης.

7. Την υπ' αριθμ. 10165/29.11.2004 Υπουργική απόφαση περί συγκρότησης της Επιτροπής Τουριστικών Λιμένων,όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

8. Την υπ' αριθμ. Τ/2010/28.4.1998 Υπουργική απόφαση περί χωροθέτησης της ζώνης αγκυροβολίου τουριστικών σκαφών στον όρμο Αγίας Ευφημίας Ν. Κεφαλληνίας.

9. Την υπ' αριθμ. 9823/18.11.2004 (Φ.Ε.Κ. Β΄ 1323) Υπουργική απόφαση περί παραχώρησης της χρήσης και εκμετάλλευσης της ζώνης αγκυροβολίου τουριστικών σκαφών στον όρμο Αγίας Ευφημίας Ν. Κεφαλληνίας.

10. Το υποβληθέν από τον Δήμο Πυλαρέων, σχέδιο του Ειδικού Κανονισμού Λειτουργίας της ζώνης αγκυροβολίου τουριστικών σκαφών στον όρμο Αγίας Ευφημίας Ν.Κεφαλληνίας.

11. Το υπ' αριθμ. 202/3.8.2007 Πρακτικό της Επιτροπής Τουριστικών Λιμένων.

12. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Άρθρο 1
Πεδίο Εφαρμογής

1. Ο παρών Ειδικός Κανονισμός εφαρμόζεται στη χερσαία και θαλάσσια ζώνη του αγκυροβολίου τουριστικών σκαφών Αγ. Ευφημίας Κεφαλληνίας, όπως αυτή καθορίστηκε με την υπ' αριθμ. Τ/2010/28.4.1998 (Φ.Ε.Κ. 440/8.5.1998) Υπουργική απόφαση χωροθέτησης.

Το εμβαδόν της χερσαίας ζώνης του αγκυροβολίου είναι 2400τ.μ. και της θαλάσσιας ζώνης 8120 τ.μ. Η δυναμικότητα του αγκυροβολίου ανέρχεται σε 53 θέσεις ελλιμενισμού.

2. Οι καθοιονδήποτε τρόπο συναλλασσόμενοι ή κυκλοφορούντες στη ζώνη του αγκυροβολίου τουριστικών σκαφών οφείλουν να ακολουθούν τις οδηγίες και τις υποδείξεις του προσωπικού του φορέα διαχείρισης (Δήμος Πυλαρέων) και να συμμορφώνονται με τις οδηγίες και τις εντολές των αρμοδίων οργάνων.

Άρθρο 2
Παρεχόμενες Υπηρεσίες - Εξυπηρετήσεις

Στο αγκυροβόλιο τουριστικών σκαφών της Αγ. Ευφημίας Κεφαλληνίας, παρέχονται οι ακόλουθες υπηρεσίες και εξυπηρετήσεις:

● Ύδρευση
● Ηλεκτροδότηση
● Κοινόχρηστο τηλέφωνο
● Πυρασφάλεια
● Συλλογή αποβλήτων (λυμάτων - πετρελαιοειδών)
● Κοινόχρηστοι χώροι υγιεινής (W.C.)
● Παροχή χώρου για τον εφοδιασμό καυσίμων των σκαφών.

Άρθρο 3
Φορέας διαχείρησης - Διοίκηση-
Οργάνωση και Στελέχωση Υπηρεσιών

1. Φορέας διαχείρισης του αγκυροβολίου τουριστικών σκαφών Αγ. Ευφημίας Κεφαλληνίας είναι ο Δήμος Πυλαρέων.

2. Η οργάνωση των υπηρεσιών του αγκυροβολίου τουριστικών σκαφών Αγ. Ευφημίας είναι η εξής:

Α) ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Β) ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ
Γ) ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΕΩΝ
Δ) ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
Ε) ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

3. ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:

Α) Εκπροσωπεί το φορέα διαχείρισης του αγκυροβολίου τουριστικών σκαφών Αγ. Ευφημίας Κεφαλληνίας.

Β) Έχει την ευθύνη για την εφαρμογή του Γενικού Κανονισμού Λειτουργίας Τουριστικών Λιμένων και του παρόντος Ειδικού Κανονισμού.

Γ) Έχει τη γενική ευθύνη για την εύρυθμη λειτουργία του αγκυροβολίου τουριστικών Σκαφών Αγ. Ευφημίας Κεφαλληνίας και για την παροχή των πάσης φύσεως υπηρεσιών και εξυπηρετήσεων του προηγούμενου άρθρου.

Δ) Προΐσταται των υπηρεσιών οικονομικής εκμετάλλευσης, παροχής εξυπηρετήσεων, καθαριότητας, τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης και έχει την ευθύνη για κάθε σχετική ενέργεια ή παράλειψη.

Ε) Ανακοινώνει στην Λιμενική Αρχή Αργοστολίου κάθε παράβαση των διατάξεων των άρθρων 4, 5, 7, και 8 του Γενικού Κανονισμού Λειτουργίας Τουριστικών Λιμένων.

Στ) Έχει την ευθύνη κατάρτισης Εγχειριδίου Εσωτερικής Λειτουργίας του αγκυροβολίου τουριστικών σκαφών Αγ. Ευφημίας Κεφαλληνίας με οδηγίες προς το προσωπικό για την άσκηση των καθηκόντων του.

4. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ:

Α) Έχει την ευθύνη για την εν γένει οικονομική διαχείριση του αγκυροβολίου τουριστικών σκαφών Αγ. Ευφημίας Κεφαλληνίας όπως την σύνταξη του ετήσιου προϋπολογισμού και ισολογισμού, την εκπόνηση μελετών βιωσιμότητας, κόστους οφέλους, την είσπραξη των μισθωμάτων, την καταβολή του οφειλομένου στο Δημόσιο ανταλλάγματος κτλ.

Β) Έχει την ευθύνη για την τήρηση του εγκεκριμένου, κατά τα προβλεπόμενα στην παρ. 5 του άρθρου 38 του ν. 3105/2003 τιμολογίου ελλιμενισμού και των λοιπών παρεχομένων προς τα σκάφη υπηρεσιών.

Γ) Εκδίδει και τηρεί τα νόμιμα και προβλεπόμενα από τις ισχύουσες διατάξεις φορολογικά στοιχεία και βιβλία για την είσπραξη των ως άνω εγκεκριμένων τελών.

5. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΕΩΝ:

Α) Μεριμνά για την παροχή των πάσης φύσεως υπηρεσιών και εξυπηρετήσεων (π.χ. ηλεκτροδότηση, υδροδότηση, πετρέλευση) όπως αναφέρονται στο άρθρο 2 του παρόντος Κανονισμού πλην εκείνων που εμπίπτουν

στην αρμοδιότητα των Υπηρεσιών Οικονομικής Εκμετάλλευσης, Καθαριότητας, Τεχνικής Υποστήριξης και Συντήρησης.

Β) Μεριμνά για την τήρηση των διατάξεων των άρθρων 5, 7 και 8 του γενικού Κανονισμού Λειτουργίας Τουριστικών Λιμένων και ενημερώνει άμεσα τη Γενική Διεύθυνση του τουριστικού αγκυροβολίου Αγ. Ευφημίας για κάθε παράβαση που διαπιστώνει.

Γ) Καταρτίζει και εισηγείται στην Γενική Διεύθυνση πλήρες και εφαρμοσμένο Σχέδιο λήψης μέτρων για την πρόληψη και προστασία των εγκαταστάσεων του τουριστικού αγκυροβολίου Αγ. Ευφημίας, των ατόμων, των σκαφών και των οχημάτων που βρίσκονται στην ζώνη του από έκτακτα περιστατικά, όπως έκρηξη, πυρκαγιά, ακραία καιρικά φαινόμενα κ.λπ. και μεριμνά για τη γνωστοποίηση του στο προσωπικό και τους χρήστες.

Δ) Μεριμνά για την διευκόλυνση των Ατόμων μειωμένης Κινητικότητας τόσο στους χώρους υγιεινής όσο και στους λοιπούς χώρους του τουριστικού αγκυροβολίου Αγ. Ευφημίας.

Ε) Παρέχει στους χρήστες γενικότερες διευκολύνσεις και πληροφορίες, που αφορούν στα περιβαλλοντικά και πολιτιστικά δρώμενα και αξιοθέατα της ευρύτερης περιοχής, τις μετακινήσεις από και προς το τουριστικό αγκυροβόλιο της Αγ. Ευφημίας, κ.λ.π.

Στ) Μεριμνά για τον ασφαλή είσπλου – έκπλου καθώς και την πρόσδεση των σκαφών σε συγκεκριμένη θέση ελλιμενισμού με εξειδικευμένο άτομο σε βοηθητική λέμβο.

Ζ) Μεριμνά για την εφαρμογή της Πυροσβεστικής Διάταξης.

6. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΕΩΝ:

Α) Μεριμνά για την καθημερινή καθαριότητα των χερσαίων χώρων, των πάσης φύσεως εγκαταστάσεων της χερσαίας και θαλάσσιας ζώνης του τουριστικού αγκυροβολίου και φροντίζει για την καλή λειτουργία των μέσων και υλικών καθαριότητας.

Β) Μερινά για την εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 4 του Γενικού Κανονισμού Λειτουργίας Τουριστικών Λιμένων και ενημερώνει τη Γενική Διεύθυνση για κάθε παράβαση που διαπιστώνει, υποβάλλοντας σχετικές προτάσεις.

Γ) Καταρτίζει συμβατό με το Τοπικό Σχέδιο της Λιμενικής Αρχής Αργοστολίου «Σχέδιο Έκτατης Ανάγκης» (Contigency Plan) για την αντιμετώπιση ενδεχόμενων περιστατικών ρύπανσης της θάλασσας και των ακτών

Δ) Καταρτίζει Σχέδιο Παραλαβής και Διαχείρισης πετρελαιοειδών καταλοίπων χρησιμοποιημένων λιπαντελαίων και απορριμμάτων, καθώς και επικίνδυνων αποβλήτων.

Ε) Μεριμνά για την καλή κατάσταση του εξοπλισμού πρόληψης και καταπολέμησης της ρύπανσης της θάλασσας από πετρελαιοειδή (πλωτά φράγματα, απορροφητικά υλικά κ.λ.π.) σύμφωνα με τις υποδείξεις της Λιμενικής Αρχής Αργοστολίου και διαθέτει κατάλληλο πλωτό μέσο για τη χρήση του εξοπλισμού πρόληψης και καταπολέμησης ρύπανσης (τοποθέτηση πλωτού φράγματος κ.λ.π).

Στ) Σε κάθε περίπτωση περιστατικού ρύπανσης, ενημερώνει άμεσα και με κάθε πρόσφορο μέσο τη Γενική Διεύθυνση και την Λιμενική Αρχή Αργοστολίου και εκτελεί τις οδηγίες / εντολές της Λιμενικής Αρχής Αργοστολίου για την αντιμετώπισή του.

7. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ:

Ασχολείται με κάθε είδους εργασίες επισκευής και συντήρησης των λιμενικών και χερσαίων εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού του τουριστικού αγκυροβολίου Αγ. Ευφημίας καθώς και των σκαφών.

Οι προαναφερόμενες εργασίες θα γίνονται σε συνεργασία με τη Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου Πυλαρέων.

Άρθρο 4
Μεγέθη – Κατηγορίες σκαφών

Ο συνολικός αριθμός των σκαφών που μπορούν να ελλιμενισθούν ταυτόχρονα στο τουριστικό αγκυροβόλιο της Αγ. Ευφημίας ανέρχεται σε 53.

Το τουριστικό αγκυροβόλιο της Αγ. Ευφημίας προορίζεται κατά κύριο λόγο για την εξυπηρέτηση- ελλιμενισμό σκαφών αναψυχής.

Άρθρο 5
Επιτρεπόμενη Ταχύτητα –
Χώροι Ελλιμενισμού Σκαφών

1. Η μέγιστη επιτρεπόμενη ταχύτητα εισόδου – εξόδου των σκαφών είναι τρία ναυτικά μίλια την ώρα (3 miles/h).

2. Ως χώροι ελλιμενισμού των σκαφών ορίζονται οι θέσεις 1 έως 53 της οριζοντιογραφίας (master plan) που έχει επισυναφθεί στην Υπουργική απόφαση χωροθέτησης του τουριστικού αγκυροβολίου Αγ. Ευφημίας.

3. Από την Υπηρεσία παροχής εξυπηρετήσεων υποδεικνύεται η θέση στην οποία θα ελλιμενίζεται το κάθε σκάφος που εισέρχεται στο θαλάσσιο χώρο του Τουριστικού Αγκυροβολίου.

Άρθρο 6
Διάθεση Θέσεων ελλιμενισμού -
Σύστημα αγκυροβολίας

Η διαδικασία και ο τρόπος πρόσδεσης των σκαφών (πρυμνοδότηση – πλαγιοδέτηση) θα εκτελείται κατόπιν συνεννοήσεως με την Υπηρεσία Εξυπηρέτησης του τουριστικού αγκυροβολίου της Αγ. Ευφημίας. Θα υποβάλλεται σχετική αίτηση και η έγκρισή της θα γίνεται εγγράφως σύμφωνα με το άρθρο 8 του Γενικού Κανονισμού Λειτουργίας Τουριστικών Λιμένων. Η αγκυροβολία στο τουριστικό αγκυροβόλιο θα γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα από τους Διεθνείς Ναυτικούς Κανονισμούς.

Άρθρο 7
Μέτρα ασφάλειας και προστασίας του περιβάλλοντος των σκαφών και των χρηστών του αγκυροβολίου.

Ο φορέας διαχείρισης του αγκυροβολίου λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα φύλαξης και προστασίας των σκαφών, των εγκαταστάσεων, των ατόμων και των οχημάτων που βρίσκονται στη ζώνη αυτού, από έκτακτα περιστατικά όπως έκρηξη, πυρκαγιά, ακραία καιρικά φαινόμενα κλπ.

Ειδικότερα, ο φορέας διαχείρισης του τουριστικού λιμένα, λαμβάνει όλα τα προληπτικά και κατασταλτικά μέτρα και μέσα πυροπροστασίας που προβλέπονται στην υπ' αριθμ. 10/2002 πυροσβεστική διάταξη όπως εκάστοτε ισχύει, καθώς και στις κείμενες διατάξεις, για την πρόληψη και αποτροπή πυρκαγιών και ατυχημάτων και τη διάσωση ατόμων και υλικών αγαθών που βρίσκονται και διακινούνται στη χερσαία και θαλάσσια ζώνη του.

Όποιος αντιλαμβάνεται συμβάν, ενέργεια ή κατάσταση που είναι ή μπορεί να εξελιχθεί σε κίνδυνο για έκρηξη πυρκαγιάς, απειλή για την ασφάλεια ανθρώπων ή αιτία καταστροφής σκάφους ή εξοπλισμού, σε οποιοδήποτε χώρο του αγκυροβολίου είναι υποχρεωμένος:

α. Να ειδοποιήσει άμεσα και με οποιονδήποτε τρόπο να την Πυροσβεστική Υπηρεσία.

β. Να ειδοποιήσει και να αναφέρει αμέσως το γεγονός στη Διεύθυνση του αγκυροβολίου.

γ. Να πάρει κάθε δυνατό μέτρο και να κάνει χρήση των πυροσβεστικών μέσων του αγκυροβολίου ή οποιουδήποτε σκάφους.

Έχει εκπονηθεί Σχέδιο Παραλαβής και Διαχείρισης Αποβλήτων του αγκυροβολίου (WASTE MANAGEMENT RLAN).

Επίσης έχει εγκριθεί Σχέδιο καταπολέμησης της ρύπανσης της θάλασσας από πετρελαιοειδή και άλλες επιβλαβείς ουσίες (contingency plan).

Άρθρο 9
Συντήρηση - Ευταξία του αγκυροβολίου.

Ο φορέας διαχείρισης του αγκυροβολίου έχει την υποχρέωση να μεριμνά για την τακτική και έκτακτη συντήρηση αυτού και τον έλεγχο καλής λειτουργίας του, να προβαίνει στις απαιτούμενες αντικαταστάσεις και επισκευές των εγκαταστάσεών του, του φωτισμού και των λοιπών ηλεκτρομηχανικών εγκαταστάσεων και να συμμορφώνεται προς τις υποδείξεις των αρμοδίων προς τούτο οργάνων, έτσι ώστε το αγκυροβόλιο να διατηρείται σε κατάσταση πλήρους και άρτιας λειτουργίας.

Όλες οι εργασίες συντήρησης και επισκευής θα πρέπει να εκτελούνται σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης και της τέχνης χωρίς να ενοχλούνται οι χρήστες του αγκυροβολίου.

Θέματα ευταξίας του τουριστικού αγκυροβολίου της Αγ. Ευφημίας, οι υποχρεώσεις των χρηστών καθώς και η κίνηση των τροχοφόρων ρυθμίζονται από το άρθρο 5 του Γενικού Κανονισμού Λειτουργίας Τουριστικών Λιμένων (Φ.Ε.Κ. 1323Β/16-9-03).

Άρθρο 10
Γνωστοποίηση Κανονισμών Λειτουργίας

Με μέριμνα του φορέα διαχείρισης επιδίδεται στον πλοιοκτήτη ή κυβερνήτη ή εκπρόσωπο ή χρήστη κάθε σκάφους του οποίου εγκρίνεται ο ελλιμενισμός στο Τουριστικό Αγκυροβόλιο Αγ. Ευφημίας αντίγραφο του Γενικού κανονισμού Λειτουργίας Τουριστικών Λιμένων και του Παρόντος Ειδικού Κανονισμού. Σε περίπτωση που το πρόσωπο της επίδοσης είναι αλλοδαπός οι ως άνω κανονισμοί επιδίδονται μεταφρασμένοι στην αγγλική.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 30 Οκτωβρίου 2007

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΡΗΣ ΣΠΗΛΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 **23104 23956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63 **210 4135228**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 **2610 638109**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο **26510 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 **25310 22858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο **2410 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 **26610 89122**
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πεδιάδος 2 **2810 300781**
ΜΥΤΙΛΗΝΗ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως 1 **22510 46654**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 μέχρι 16 σελίδες σε 1 €, προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €
Β΄	300 €	80 €	30 €
Γ΄	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ΄	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και **Γ.Ε.ΜΗ.**	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd-rom/dvd, δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ. σε 5 € ανά έτος.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ.: Τηλεφωνικά: 210 4071010 - fax: 210 4071010 - internet: http://www.et.gr

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή	Ψηφιακή Μορφή
Α΄	225 €	190 €
Β΄	320 €	225 €
Γ΄	65 €	Δωρεάν
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €	Δωρεάν
Δ΄	160 €	80 €
Α.Α.Π.	160 €	80 €
Ε.Β.Ι.	65 €	33 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή	Ψηφιακή Μορφή
Α.Ε.Δ.	10 €	Δωρεάν
Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και **Γ.Ε.ΜΗ.**	2.250 €	645 €
Δ.Δ.Σ.	225 €	95 €
Α.Σ.Ε.Π.	70€	Δωρεάν
Ο.Π.Κ.	-	Δωρεάν
Α΄+ Β΄+ Δ΄ + Α.Α.Π.	-	450 €

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.
- Για την παροχή πρόσβασης μέσω διαδικτύου σε Φ.Ε.Κ. προηγουμένων ετών και συγκεκριμένα στα τεύχη: **α)** Α, Β, Δ, Α.Α.Π., Ε.Β.Ι. και Δ.Δ.Σ., η τιμή προσαυξάνεται, πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής του 2007, κατά 40 € ανά έτος και ανά τεύχος και **β)** για το τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. & Γ.Ε.ΜΗ., κατά 60 € ανά έτος παλαιότητας.

* Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).

* Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.

* Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α., τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά Όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής (τρέχον έτος + παλαιότητα).

* Το ποσό υπέρ Τ.Α.Π.Ε.Τ. [5% επί του ποσού συνδρομής (τρέχον έτος + παλαιότητα)], καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.

* Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρούνται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: Μάρνη 8 τηλ.: 210 8220885, 210 8222924, 210 5279050.
Οι πολίτες έχουν τη δυνατότητα ελεύθερης ανάγνωσης των δημοσιευμάτων που καταχωρούνται σε όλα τα τεύχη της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως πλην εκείνων που καταχωρούνται στο τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε και Γ.Ε.ΜΗ., από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr).

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08:00 μέχρι 13:00



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http://www.et.gr – e-mail: webmaster.et@et.gr